

MANUAL DE USUARIO EXTERNO

(Perfil Denuncias)



PASO 1: Registro de denuncia

Ingresamos la siguiente dirección

<http://sisga.eloro.gob.ec/ambiente/denuncias/registro.php>

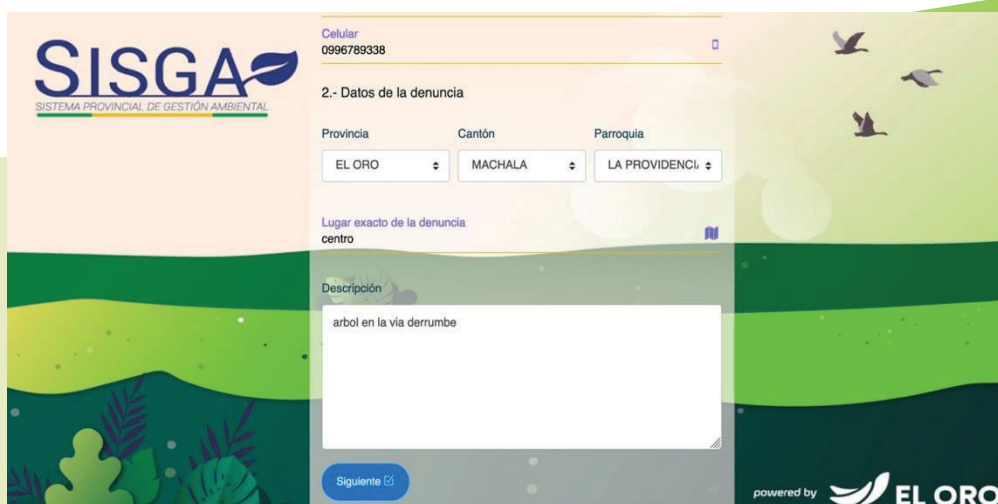
se nos visualiza la pantalla principal:



The screenshot shows the 'Denuncias Ambientales' registration page. At the top, it says 'GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE EL ORO'. The title 'SISGA' is prominently displayed with the subtitle 'SISTEMA PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL'. The page is titled 'Denuncias Ambientales'. Below this, there is a section '1.- Datos personales'. It includes a 'Tipo de Documento' dropdown menu with 'Cédula' selected. Other fields include 'Cédula / RUC / Pasaporte', 'Nombres y Apellidos', 'Lugar de residencia', 'Correo electrónico', and 'Celular'. The page is powered by 'EL ORO PREFECTURA'.

Llenar los datos correspondientes al denunciante

PASO 2: Posteriormente al ingresar los datos informativos de la denuncia hacemos clic en siguiente



The screenshot shows the '2.- Datos de la denuncia' section of the form. It includes a 'Celular' field with the number '0996789338'. Below this, there are three dropdown menus for 'Provincia' (EL ORO), 'Cantón' (MACHALA), and 'Parroquia' (LA PROVIDENCIA). A 'Lugar exacto de la denuncia' field is set to 'centro'. A 'Descripción' field contains the text 'arbol en la via derrumbe'. A 'Siguiete' button is at the bottom. The page is powered by 'EL ORO'.

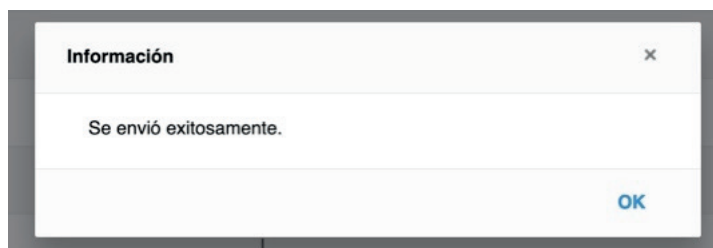
PASO 3: En la opción examinar se puede anexar imagen o video tal como se muestra a continuación

The screenshot shows a web form for reporting an environmental incident. It includes fields for 'Descripción' (arbol en la via derrumbe), 'Dirección exacta' (centro), and 'Provincia - Cantón - Parroquia' (EL ORO - MACHALA - LA PROVIDENCIA). There are two sections for attaching files: 'Adjunte imagen o video de la denuncia' and 'Adjunte archivos a la denuncia', each with an 'Examinar...' button and a 'Subir' button. At the bottom, there is a table with columns 'TÍTULO' and 'FECHA CREACIÓN'. The table contains one entry: 'Screenshot2021-04-07 SISGA - Sistema Provincial de Gestion Ambiental2.png' with a creation date of '2021-04-07 23:16:55'. Below the table, there is a message: 'Una vez subidos todos los documentos necesarios. Haga clic en Enviar' and an 'Enviar' button.

Adjuntamos todos los documentos relacionados a la denuncia y presionar la opción:



Se nos visualiza en la pantalla la información:



PASO 4: Finalizamos el proceso de denuncias; regresamos a la pantalla principal:

The screenshot shows the main screen of the SISGA system. At the top left is the 'SISGA' logo with the tagline 'SISTEMA PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL'. To the right, it says 'GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE EL ORO'. Below this, the title 'Denuncias Ambientales' is displayed. The main content area is divided into sections: '1.- Datos personales', 'Tipo de Documento' (with a dropdown menu showing 'Cédula'), 'Cédula / RUC / Pasaporte', 'Nombres y Apellidos', and 'Lugar de residencia'. At the bottom right, there is a logo for 'EL ORO PREFECTURA' with the text 'powered by'.

PASO 5: Una vez realizada la denuncia, le llegará un mensaje de confirmación a su correo para verificar que su trámite ha sido ingresado con éxito.

